



Hola, gracias por interesarte en solicitar información de My Home. Con mucho gusto te invitamos a conocer más de nosotros y nuestra Comunidad Educativa.

Si requieres información adicional, no dudes en comunicarte al teléfono 949 723 191 o escribirnos a [administracion@myhome.edu.pe](mailto:administracion@myhome.edu.pe)

## Documentos Requisito

Adjuntar los siguientes documentos en forma digital para el proceso de admisión de:

### Primaria y Secundaria

- Partida de nacimiento.
- DNI del postulante.
- DNI de ambos padres.
- Constancia de Matricula SIAGIE, expedido por la I.E. donde estudio el postulante.
- Resolución Directoral de Traslado para el SIAGIE, expedido por la I.E. donde estudio el postulante.
- Ficha Única de Matricula con código del educando registrado en SIAGIE.
- Ultimo Informe de Evaluación, expedido por la I.E. donde estudio el postulante.
- Certificado de Estudio, expedido por la I.E. donde estudio el postulante.
- Constancia de No Adeudo de pensiones escolares, expedido por la I.E. donde estudio el postulante

En caso el postulante haya estudiado en un Centro Educativo extranjero, incluir:

- Resolución Jefatural.
- Convalidación de estudios, expedida por el Ministerio de Educación del Perú

## Proceso de Admisión

- El padre de familia descarga y registra los datos solicitados en la Ficha de Postulante.
- El padre de familia envía al Email [administracion@myhome.edu.pe](mailto:administracion@myhome.edu.pe), un correo con el Asunto: Postulación al Proceso de Admisión, adjuntando la Ficha de Postulante con los datos solicitados y las imágenes de los Documentos Requisito del nivel de postulación.
- El Colegio recibe el correo del padre de familia y procede a verificar la Ficha y los documentos recibidos, los valida y se comunica con el padre de familia si requiere información no consignada.
- El Colegio se comunica con el padre de familia para agendar la Entrevista Virtual del postulante y de ambos padres de familia.
- Se realiza la Entrevista Virtual del postulante y ambos Padres de Familia.
- El Colegio envía al padre de familia un correo comunicándole el resultado del proceso de admisión.

## Proceso de Matrícula

- El Colegio envía al Padre de Familia un correo con la confirmación de la admisión del postulante y el detalle de los pagos a realizar (Cuota de ingreso y Matrícula) y el número de la Cuenta Bancaria del Colegio.
- El padre de familia envía al Colegio un correo indicando el grado que cursara el alumno y adjunta en formato digital las constancias de los depósitos bancarios realizados.
- El Colegio envía un correo al padre de familia con la Ficha de Matrícula y el Contrato Educativo, para que complete los datos solicitados, firme ambos documentos y los devuelva en formato digital adjuntos a un correo.